

Procedura funkcjonowania III Liceum Ogólnokształcącego im Żołnierzy Obwodu Łomżyńskiego Armii Krajowej w Łomży w czasie epidemii

Podstawa prawna:

1. Art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910)
2. Wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s.
3. Zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Procedura obowiązuje w III Liceum Ogólnokształcącym w Łomży od 1 września 2020 r.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły.

§ 2 Ogólne zasady postępowania na terenie szkoły

1. Nauczanie w szkole odbywa się w sposób stacjonarny.
2. W związku z trudną sytuacją epidemiologiczną nauczanie w szkole może odbywać się również w sposób hybrydowy lub zdalny.
3. Wychowawcy ustalają sposoby szybkiej komunikacji z opiekunami ucznia. Informacja z wykazami kontaktów znajduje się w sekretariacie szkoły.
4. Do szkoły może przyjść wyłącznie uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji, uczeń/pracownik nie może przebywać na terenie szkoły.
5. Uczniowie wchodzi do szkoły i wychodzą z niej wejściem przy szatni i przy łączniku. Z wejścia przy łączniku korzystają klasy, mające lekcje w salach: p1, p2, p3, p4, kuźnia, 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Z wejścia przy szatni korzystają uczniowie mający lekcje w sali nr 3, sali gimnastycznej oraz w salach na pierwszym i drugim piętrze. Wejście przy łączniku otwarte jest do godz. 8.50 i od godz. 14.10.
6. Pracownicy i osoby z zewnątrz korzystają z wejścia głównego.
7. Przy wejściach znajdują się dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, z których obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
8. Wszyscy wchodzący na teren szkoły zobowiązani są do posiadania własnych maseczek/przyłbic i zakrywania nimi ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego (1,5 m).
9. W ciągach komunikacyjnych w szkole obowiązuje ruch prawostronny.

10. Na korytarzach, w toaletach, szatniach, sklepiku, bibliotece, gabinecie pielęgniarki, pedagoga i psychologa oraz innych miejscach użyteczności publicznej należy zakrywać usta i nos. Bez maseczki lub innego zakrycia ust i nosa można przebywać jedynie w salach, w których odbywają się lekcje.
11. Podczas przebywania na terenie szkoły zaleca się częste mycie i dezynfekowanie rąk.
12. Przez pierwsze trzy tygodnie nauki uczniowie nie muszą zmieniać obuwia, nie powinni też korzystać z szatni. Po upływie tego czasu zabrania się przebywania w szatni dłużej niż jest to konieczne.
13. Bezpośrednio po wyjściu z szatni, zachowując dystans społeczny, uczniowie udają się do sal lekcyjnych, które otwarte są od godz. 7.45 i zajmują ustalone miejsce.
14. Zaleca się, by uczniowie, w miarę możliwości, przerwy spędzali w salach lekcyjnych.
15. Należy wietrzyć pomieszczenia na każdej przerwie, a w miarę możliwości również podczas lekcji. Korytarze i łazienki będą wietrzone przez pracowników obsługi podczas trwania lekcji.
16. W szkole funkcjonuje sklepik. Osoby korzystające ze sklepiku zobowiązane są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania dystansu.
17. Osoby z zewnątrz mogą przebywać na terenie szkoły tylko w uzasadnionych przypadkach i tylko w określonych przez dyrektora miejscach (np.: sala lekcyjna, gabinet pedagoga, psychologa). Powinny one przy wejściu zdezynfekować ręce, zachować dystans społeczny, zakryć nos i usta, mieć założone rękawiczki jednorazowe.
18. Każdy pracownik szkoły ma prawo egzekwować od uczniów przestrzeganie procedur oraz wyciągać konsekwencje w przypadku ich łamania.

§ 3 Organizacja zajęć

1. Zespół klasowy odbywa zajęcia w jednym pomieszczeniu, z wyjątkiem zajęć prowadzonych w grupach.
2. Każdy uczeń w sali lekcyjnej ma przyporządkowane miejsce.
3. Uczeń korzysta wyłącznie z własnych podręczników, przyborów i innych materiałów.
4. Po zajęciu wyznaczonego miejsca uczniowie mogą zdjąć maseczki lub inne zakrycie ust i nosa.
5. Podczas zajęć nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez młodzież, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
6. Sale, w których organizowane są zajęcia, powinny być wietrzone.
7. Zaleca się wychodzenie uczniów do toalety pojedynczo w czasie lekcji.
8. Podczas lekcji wychowania fizycznego zaleca się prowadzenie zajęć na świeżym powietrzu. Należy również zadbać o zachowanie dystansu społecznego i unikanie organizowania zajęć w oparciu o sporty kontaktowe. W miarę możliwości po każdej lekcji używany sprzęt sportowy powinien zostać zdezynfekowany lub odłożony do kwarantanny.
9. W przypadku realizacji zajęć nauczania indywidualnego należy zachować wszystkie obowiązujące zasady bezpieczeństwa sanitarnego.
10. Zasady organizowania uroczystości szkolnych będą określane na bieżąco, w zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej.

§ 4 Biblioteka

1. Przy wejściu do biblioteki należy zdezynfekować ręce, a w bibliotece zachować dystans społeczny i mieć zasłonięte usta i nos.
2. W wypożyczalni mogą przebywać jednocześnie trzy osoby.
3. W bibliotece nie ma wolnego dostępu do półek. Książki podaje wyłącznie bibliotekarz. Zaleca się, aby czytelnicy przynajmniej dzień wcześniej zarezerwowali na swoim koncie elektronicznym w e-biblio książki, które chcą wypożyczyć.
4. Zwrócone książki będą podlegały dwudniowej kwarantannie.

§ 5 Czynności higieniczno-sanitarne

1. Przy wejściach do szkoły znajdują się stanowiska do dezynfekcji rąk, z których obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
2. Po zakończonych zajęciach powierzchnie dotykowe, np: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, krzesła i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach, będą dezynfekowane.
3. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
4. Pracownicy z objawami choroby nie mogą prowadzić zajęć i zobowiązani są do skorzystania z konsultacji medycznej.

§ 6 Postępowanie na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby koronawirusowej COVID-19

1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej jako „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do niego mają wyłącznie pracownicy szkoły.
2. Po każdym skorzystaniu z pomieszczenia przez ucznia lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, powinno ono zostać zdezynfekowane przez pracowników obsługi przy zastosowaniu środków ochrony osobistej.
3. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora szkoły. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela, przed udaniem się do izolatki, powinien on zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki uczniom.
4. Uczeń, w przypadku którego stwierdzono objawy chorobowe, powinien być umieszczony w izolatce. Pracownik szkoły telefonicznie powinien skontaktować się z rodzicem bądź opiekunem prawnym ucznia i ustalić sposób odebrania dziecka ze szkoły.
5. W izolatce uczeń pozostaje pod opieką pielęgniarki, pedagoga, psychologa lub innego pracownika wskazanego przez dyrektora szkoły. Należy zmierzyć mu temperaturę, a w przypadku, gdy ta wynosi 38° C lub wyżej, rodzicom/opiekunom prawnym odbierającym ucznia przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej i poinformowania dyrektora o wyniku badania.
6. W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika szkoły objawów choroby COVID-19 pracownik obsługi, przy zachowaniu środków ochrony osobistej, powinien przeprowadzić dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku szkoły.

§ 7 Nauczanie hybrydowe

1. Szkoła pracuje w cyklu dwutygodniowym. Przez dwa tygodnie wskazane przez dyrektora klasy pracują stacjonarnie z zachowaniem zasad opisanych w niniejszej procedurze. Pozostałe klasy pracują zdalnie.
2. Po dwóch tygodniach następuje zamiana klas uczących się stacjonarnie i zdalnie.

§ 8 Nauczanie zdalne

1. Obowiązujące w szkole formy nauczania zdalnego to: on-line np.: na platformie MS Teams, poprzez platformę e-podręczniki, przekazywanie zadań za pośrednictwem dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej lub inne uzgodnione z dyrektorem szkoły.
2. Jeśli zdalne nauczanie trwa dłużej niż dwa tygodnie, nauczyciel ustala z uczniami formę kontroli wiedzy i umiejętności ze swojego przedmiotu

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznani zostaną uczniowie 1 września. Rodzice/opiekunowie prawni otrzymają informację przez e-dziennik.
2. Procedura zostanie umieszczona również stronie internetowej szkoły.
3. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania zasad zawartych w powyższej procedurze.

Procedura została zatwierdzona na zebraniu RP w dniu 31.08.2020r.

Opracował zespół w składzie:
Bagińska Dorota (przewodnicząca)
Głasek Sławomira
Konopka Bożena
Kudelska Agnieszka
Mikołajczyk Marcin
Saniewska Renata
Sobiszek Grażyna