

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM W ŁOMŻY

Podstawa prawna:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (*z późniejszymi zmianami*) art.3a.
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
3. Statut III Liceum Ogólnokształcącego w Łomży.

Zasady ogólne

1. Przedmiotem oceny na lekcjach podstaw przedsiębiorczości będą nie tylko wiedza i umiejętności uczniów, ale także zaangażowanie i aktywność na lekcji.
2. Oceny semestralne wystawiane są na podstawie ocen cząstkowych; przy ustalaniu ocen semestralnych największą wagę mają oceny z pisemnych prac klasowych.
3. Prace klasowe pisemne zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Uczeń może poprawić 1 pracę pisemną w semestrze w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
5. W przypadku niesamodzielnego pisania pracy klasowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawienia.
6. Uczniowi na lekcjach podstaw przedsiębiorczości przysługuje jedno „N” w semestrze bez podania przyczyny. Uczeń nie może zgłosić „N” w dniu, w którym odbywa się zapowiedziana praca klasowa pisemna.

Przeliczanie punktów ze sprawdzianu na oceny:

niedostateczny 0 – 29%
dopuszczający 30 – 50 %
dostateczny 51 - 74 %
dobry 75 – 94 %
bardzo dobry 95- 98 %
celujący 99-100%

Przeliczanie punktów z kartkówki na oceny:

0 – 29% niedostateczny
30 – 50% dopuszczający
51 – 74% dostateczny
75%– 94% dobry
95%– 100% bardzo dobry

Oceny cząstkowe

W szczególności ocenie podlegać będą:

- prace domowe
- odpowiedź przy tablicy
- aktywność na zajęciach
- kartkówki
- klasówki
- inne prace (wagę określa nauczyciel).

Nieobecność na pracy klasowej

W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń – dla potrzeby wyznaczenia oceny półrocznej lub końcowej – otrzymuje 0.

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń – w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły musi napisać pracę klasową w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Jeśli tego nie zrobi, traktowany będzie jak uczeń, który nie usprawiedliwił swojej nieobecności.

Aktywność ucznia na lekcji:

- uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcjach i angażować się we wszelkie czynności edukacyjne podejmowane na zajęciach przedmiotowych;
- aktywność uczniów będzie oceniana na bieżąco, za poprawną wypowiedź na lekcji uczeń otrzymuje plus
- za 3 plusy – bdb,
- za 2 plusy – db,
- za 1 plus – dst

Praca w grupach

Przy ocenianiu brane jest pod uwagę:

- zaangażowanie członków grupy w prezentację (od 0 do 5 pkt)
 - sposób prezentowania rezultatów pracy grupy (od 0 do 5 pkt)
 - wykorzystanie pomocy (od 0 do 5 pkt)
 - przestrzeganie ustalonych przez nauczyciela i uczniów reguł prezentacji (od 0 do 5 pkt)
- Uzbierane 20 punktów to 100 % - dalsza punktacja tak jak przy kartkówkach.

Prace dodatkowe

1. Uczeń może podjąć się:

- opracowania ciekawych materiałów na zajęcia
- przygotowania referatów, albumów, gazetki, prac długoterminowych itp.

2. Prace są oceniane według kryteriów:

- wyczerpanie tematu (od 0 do 5 pkt)
- estetyka wykonania (od 0 do 5 pkt)
- atrakcyjność formy (od 0 do 5 pkt)
- poprawność terminologii i kultura wypowiedzi (od 0 do 5 pkt)

Uzbierane 20 punktów to 100 % - dalsza punktacja tak jak przy kartkówkach

Formy informowania uczniów o ich bieżących osiągnięciach edukacyjnych.

Nauczyciel:

- a. po przeprowadzonej lekcji ustnie przekazuje informacje o tym, co uczniowie już wiedzą, a co wymaga jeszcze uzupełnienia i zadaje wykonanie dodatkowych zadań, różnicując je w zależności od indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów
- b. po sprawdzeniu prac pisemnych analizuje je wraz z uczniami, wskazuje co uczniowie zrobili dobrze, co jeszcze muszą poprawić i ukierunkowuje pracę tak, aby osiągnęli lepsze efekty w następnej pracy pisemnej
- c. po odpowiedzi ustnej ucznia określa jej dobrą część i te elementy, które wymagają uzupełnienia oraz daje wskazówki mające na celu poprawić efektywność pracy
- d. przekazuje na prośbę ucznia, szczegółowe informacje dotyczące osiągnięć edukacyjnych na indywidualnych spotkaniach, których terminy są ustalane każdorazowo według potrzeb uczniów.

Wymagania na poszczególne oceny

Dopuszczający

- uczeń zna pojęcia przedsiębiorczości oraz komunikacji interpersonalnej; potrafi wymienić zasoby ekonomiczne.
- uczeń zna pojęcia: rynek, popyt, podaż, cena; wie, kto jest uczestnikiem rynku; wie, z jakich elementów składa się mechanizm rynkowy oraz jakie są cele działalności gospodarczej przedsiębiorcy.
- uczeń wie, co to jest budżet państwa; wie, kogo określa się mianem osoby bezrobotnej; zna pojęcie inflacji; zna przyczyny wymiany międzynarodowej.
- uczeń zna wymogi formalne związane z rejestracją działalności gospodarczej; wie, jaką; zna pojęcie etyki i etyki w biznesie.– uczeń zna pojęcie rynku pracy, popytu na pracę oraz podaży pracy.

Dostateczny

- uczeń wie, co jest podstawą gospodarowania; potrafi wskazać cechy charakteryzujące postawy przedsiębiorcze; zna elementy procesu komunikacji oraz rozumie, na czym polega komunikacja werbalna i niewerbalna.
- uczeń rozumie, na czym polega gospodarowanie; wie, co to jest rachunek ekonomiczny; potrafi przedstawić elementy kształtujące gospodarkę rynkową; potrafi zdefiniować rynek finansowy; rozumie, jaką rolę pełnią gospodarstwa domowe w gospodarce; wie, jakie są źródła dochodów i zna podstawowe rodzaje wydatków w gospodarstwach domowych; potrafi wymienić rodzaje lokat pieniężnych i rzeczowych; potrafi powiedzieć, kogo uważamy za przedsiębiorcę wg ustawy; zna klasyfikację przedsiębiorstw ze względu na formę własności oraz ze względu na formę prawno-organizacyjną
- uczeń wie, na czym polega interwencjonizm państwowy; potrafi wymienić główne pozycje dochodów i wydatków budżetowych; rozumie, na czym polega wzrost gospodarczy i rozwój gospodarczy; wie, co to jest cykl koniunkturalny; zna przyczyny i rodzaje bezrobocia i inflacji.
- uczeń wie, co należy zrobić przed podjęciem działalności gospodarczej; rozumie, jakie postępowanie nazywamy etycznym; wie, z jakich elementów składa się typowy biznesplan.
- uczeń wie, na czym polega aktywne poszukiwanie pracy; zna oczekiwania pracodawców od kandydatów poszukujących pracy; wie, na jakich zasadach można zatrudnić i zwolnić pracownika

Dobry

- uczeń potrafi zdefiniować pojęcia: osobowość, asertywność; wie, jakie czynniki mają wpływ na naszą osobowość oraz co składa się na obraz własnej osoby; potrafi wyjaśnić, na czym polega samoakceptacja oraz zachowanie asertywne, agresywne i uległe; zna zasady skutecznego porozumiewania się.
- uczeń rozumie, na czym polega zasada największego efektu i najmniejszego nakładu; zna podstawowe instrumenty finansowe na rynku pieniężnym i kapitałowym; wie, jakie funkcje pełni bank centralny; wie, co to jest giełda papierów wartościowych; potrafi wyjaśnić, jak działa mechanizm rynkowy; potrafi wytłumaczyć prawo popytu i podaży; umie scharakteryzować podstawowe papiery wartościowe: akcje i obligacje; wie, na czym polega lokata pieniężna i rzeczowa; wie, na czym polega system ubezpieczeń społecznych; zna instytucje zajmujące się ochroną praw konsumenta; potrafi przedstawić podstawowe prawa konsumenta; rozumie pojęcie gwarancji; zna podstawowe składniki majątku przedsiębiorstwa oraz ich źródła finansowania.

- uczeń wie, jakie są zadania gospodarcze państwa; potrafi przedstawić cel polityki fiskalnej i monetarnej; wie, jakie są skutki bezrobocia; zna cele polityki gospodarczej państwa; potrafi określić rolę państwa w gospodarce; potrafi wymienić podstawowe międzynarodowe organizacje gospodarcze i finansowe; potrafi przedstawić istotę działania UE; wie, czym charakteryzuje się Rynek Wewnętrzny UE.
- uczeń potrafi podać procedurę postępowania konieczną do uruchomienia działalności gospodarczej przez osobę fizyczną; wie, kto jest odbiorcą biznesplanu; potrafi przedstawić motywacje podejmowania działalności gospodarczej
- uczeń zna instytucje działające na rynku pracy; potrafi przedstawić swoją osobę w kontekście wymagań pracodawcy; wie, co jest ważne w rozmowie kwalifikacyjnej; zna podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika; wie, jakie warunki trzeba spełnić, aby uzyskać status bezrobotnego absolwenta; zna podstawowe prawa i obowiązki bezrobotnego absolwenta.
- umie wyjaśnić pojęcie handel zagraniczny, podać jego znaczenie.

Bardzo dobry

- uczeń wie, jakie są typy: temperamentu, osobowości zawodowych oraz jakie są bariery komunikacyjne; potrafi podać przykłady zachowań przedsiębiorczych w różnych dziedzinach życia oraz zachowań asertywnych, uległych i agresywnych; umie określić własną osobowość; potrafi dokonać samooceny oraz wymienić swoje mocne i słabe strony.
- uczeń potrafi podać przykłady zastosowania zasad racjonalnego gospodarowania; umie scharakteryzować współczesny rynek; potrafi rozróżnić poznane modele systemów gospodarczych; potrafi dokonać charakterystyki rynku pieniężnego i kapitałowego; rozróżnia rynek pierwotny i wtórny; potrafi wyjaśnić prawo Engla; umie zaplanować własny budżet domowy; potrafi określić ryzyko inwestowania własnych pieniędzy; potrafi wskazać, na jakie fundusze idą składki ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych; zna podstawy prawne regulujące działalność gospodarczą oraz potrafi na prostym przykładzie obliczyć wynik finansowy przedsiębiorstwa
- uczeń potrafi scharakteryzować politykę fiskalną i monetarną; umie identyfikować podstawowe wskaźniki wzrostu i rozwoju gospodarczego; potrafi przedstawić skutki inflacji; potrafi podać przykłady działań antyinflacyjnych państwa; potrafi podać przykłady korzyści płynących z wymiany międzynarodowej dla Polski; wie, na czym polega stowarzyszenie Polski ze Wspólnotami Europejskimi;
- uczeń potrafi wypełnić dokumenty związane z rejestracją działalności gospodarczej przez osobę fizyczną; umie przedstawić etyczne zasady postępowania w różnych sytuacjach zawodowych; potrafi wskazać korzyści płynące z uruchomienia działalności gospodarczej; potrafi przedstawić zasady zarządzania małą firmą prowadzące do sukcesu; zna przyczyny niepowodzeń w zarządzaniu małą firmą
- uczeń potrafi określić czynniki decydujące o popycie i podaży na lokalnym rynku pracy; potrafi sporządzić list motywacyjny i opracować CV; umie przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym pracodawcą; potrafi wykorzystać źródła prawa pracy do rozwiązywania problemów związanych z podjęciem i wykonywaniem pracy; potrafi przedstawić proponowane formy pomocy urzędu pracy dla bezrobotnych absolwentów.
- uczeń charakteryzuje proces globalizacji, podaje jego pozytywne i negatywne skutki.

Celujący

- uczeń potrafi określić korzyści płynące z bycia osobą przedsiębiorczą oraz wynikające z zastosowania skutecznych metod komunikowania się w zespole.

- uczeń potrafi wskazać w swoim środowisku instytucje zajmujące się obroną praw konsumenta oraz ośrodki wspierania przedsiębiorczości; potrafi wskazać przedsiębiorstwa działające w najbliższym otoczeniu w oparciu o wybrane kryteria.
- uczeń umie zanalizować budżet samorządu terytorialnego na podstawie samodzielnie zebranych danych; uczeń potrafi przedstawić formy walki z bezrobociem, jakie wprowadziło państwo na lokalnym rynku pracy; potrafi dokonać analizy form pomocy i sposobu ich wykorzystania w gospodarce Polski.
- uczeń potrafi przedstawić koncepcję prowadzenia własnej firmy oraz umie opracować biznesplan własnego przedsięwzięcia w celu uzyskania kredytu z banku.
- uczeń potrafi zaplanować własny sposób aktywnego poszukiwania pracy; zna na bieżąco programy rządowe i samorządowe skierowane do osób poszukujących pracy.

UWAGA: wymagania na oceny wyższe obejmują również wymagania na oceny niższe